Comune di CATANZARO
Via Jannoni
881001 Catanzaro CZ

**ALLEGATO PIAO**
**UFFICIO: Sviluppo Risorse Umane**

## Sez. 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza 2024/2026

Descrizione UFFICIO:
L'ufficio ha la finalita' di gestire il trattamento giuridico del personale dipendenti comunali e degli amministratori locali,

## IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

| Processi di supporto/processi primari | Funzioni istituzionali | MACRO PROCESSO | PROCESSO | Area di rischio | Ufficio |
|---|---|---|---|---|---|
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 1 Selezioni da centro per l'impiego | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 2 Assunzione personale appartenente a categorie protette (Legge 68/1999) | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 3 Mobilita' dall'esterno ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 4 Mobilita' ex art. 34 bis, D.Lgs. 165/2001 | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 5 Mobilita' interna intersettoriale da P.E.G. | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 6 Cambi di profilo professionale | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 7 trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 8 Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 9 Assunzioni interinali | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Servizi istituzionali, generali e di gestione | Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane | n. 10 Attribuzione progressioni economiche orizzontali o di carriera | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |
| Processo primario | Tutte le funzioni istituzionali | Tutti i macroprocessi | n. 11 Piani formativi e corsi di formazione | ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale) | Sviluppo Risorse Umane |

La rilevanza del processo, ai fini del RISK MANAGEMENT, e' subordinata all'accertamento della presenza del RISCHIO DI CORRUZIONE. Si ha rischio di corruzione quando il potere conferito puo', anche solo astrattamente, essere esercitato con abuso, da parte dei soggetti a cui e' affidato, al fine di ottenere vantaggi privati per se' o altri soggetti particolari. Il RISCHIO e' collegato ad un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite. L'ANALISI, che e' la prima fase del RISK MANAGEMENT, e che viene effettuata con la MAPPATURA, mediante scomposizione del processo in fasi e azioni, e' finalizzata all'accertamento della presenza o meno del rischio. Se l'ANALISI fa emerge un profilo di rischio, anche solo teorico, nella gestione di una o più azioni di questo processo, seguono, con riferimento alle medesime azioni, le fasi della VALUTAZIONE (intesa come identificazione e ponderazione del rischio) e dal TRATTAMENTO del rischio mediante applicazione di adeguate misure di prevenzione, secondo quanto prescritto sistema di RISK MANAGEMENT come delineato dall'ANAC.